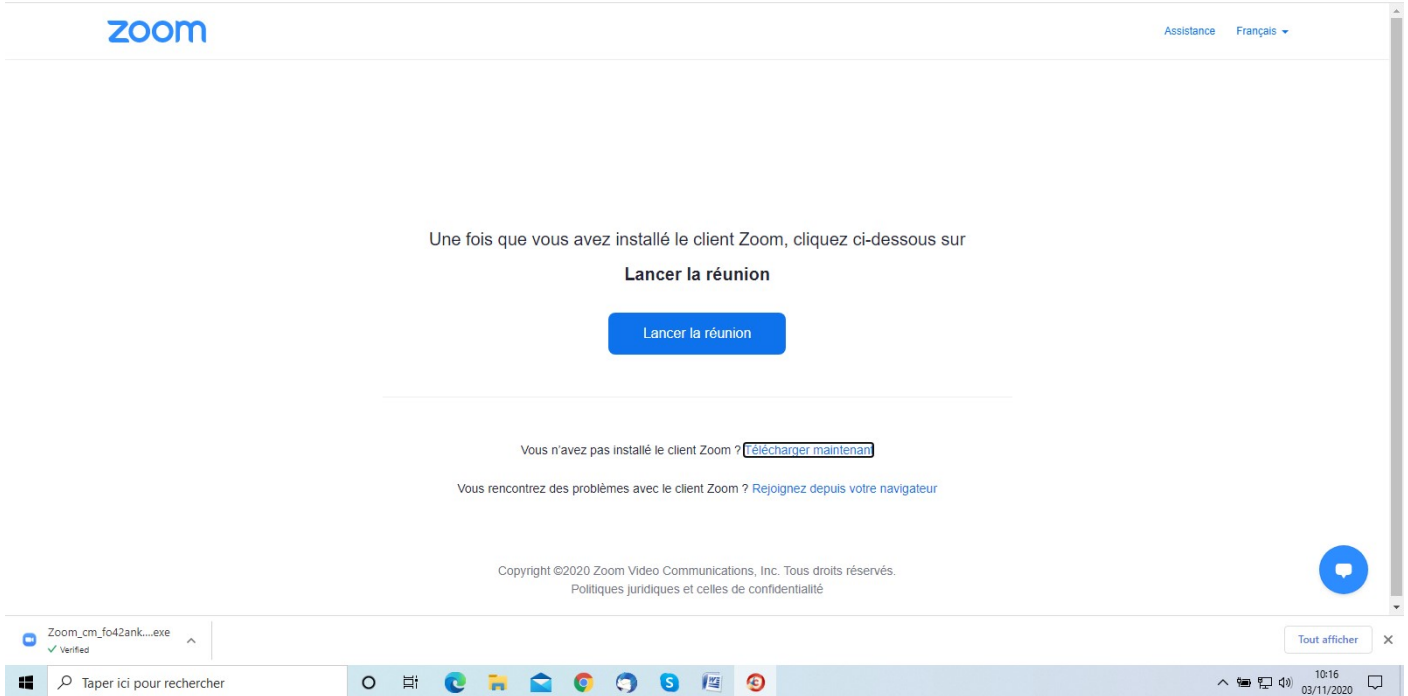


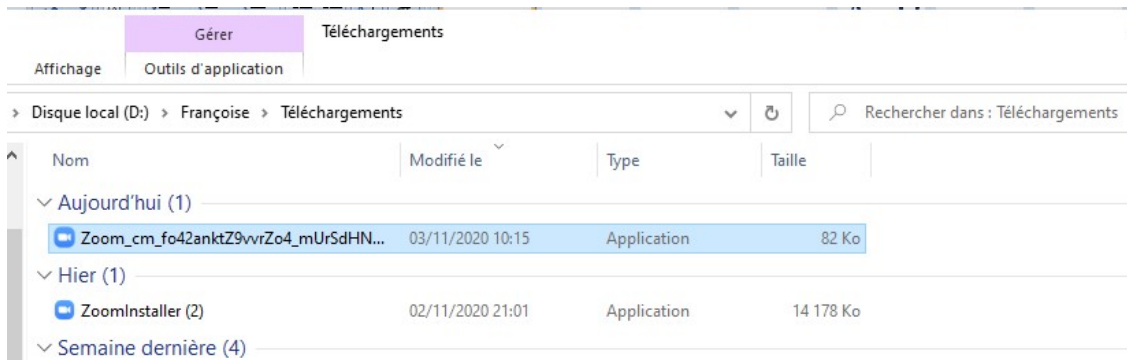
VISIO AVEC ZOOM

PREMIÈRE UTILISATION

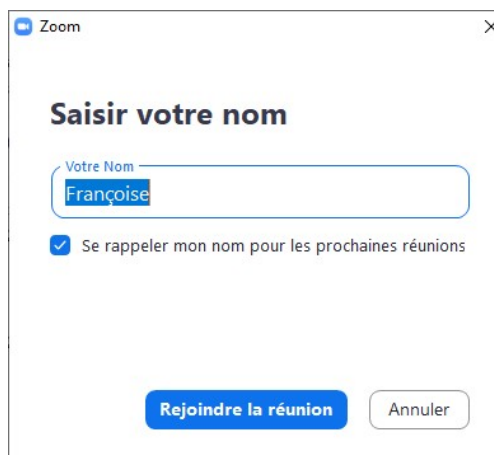
Cliquez sur le lien figurant en bleu dans le mail envoyé par l'animateur de la séance ; on obtient cette fenêtre dans laquelle il faut cliquer sur « télécharger maintenant » (ligne en-dessous de « lancer la réunion » inscrit sur fond bleu) (si les indications sont écrites en anglais, cliquez sur la flèche bleue en haut à droite pour choisir les infos en français) :



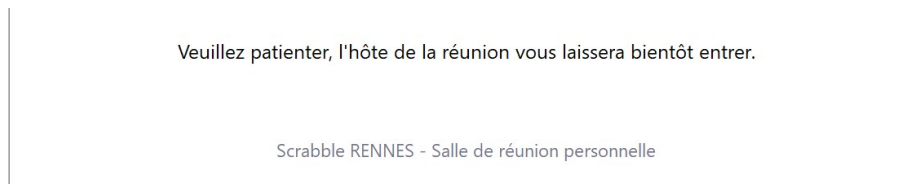
Si vous utilisez Google chrome, en bas à gauche de l'écran apparaît un « zoom... exe » : cliquez sur la petite flèche ^ puis sur « afficher dans le dossier ». Si c'est Mozilla, c'est en haut à droite. Et si vous n'avez pas cette petite fenêtre, allez directement sur vos Téléchargements. Dans tous les cas, vous arrivez à la fenêtre suivante :



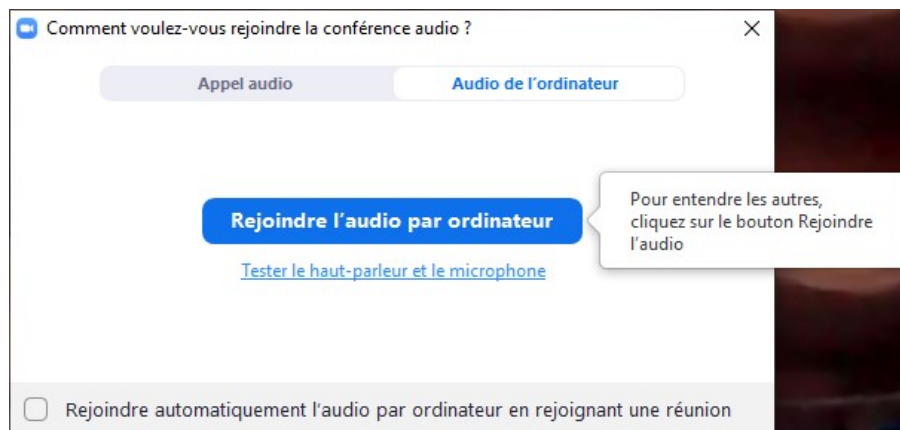
Cliquez sur la ligne « zoom... ». Après quelques secondes, la fenêtre suivante s'ouvre ; inscrivez votre prénom puis cliquez sur « rejoindre la réunion » :



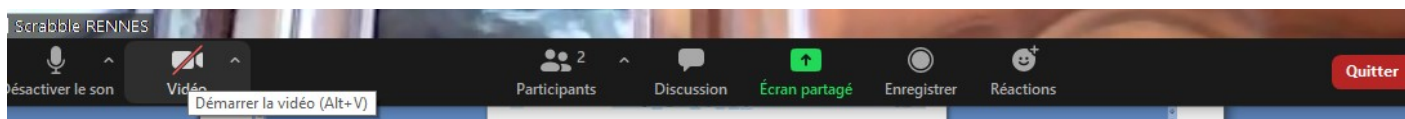
La fenêtre ci-dessous s'ouvre...



... et lorsque l'animateur vous a admis à la réunion, une nouvelle fenêtre s'ouvre. Cliquez sur « rejoindre l'audio par ordinateur » et cochez la ligne « rejoindre automatiquement l'audio par ordinateur en rejoignant une réunion » pour les prochaines fois :



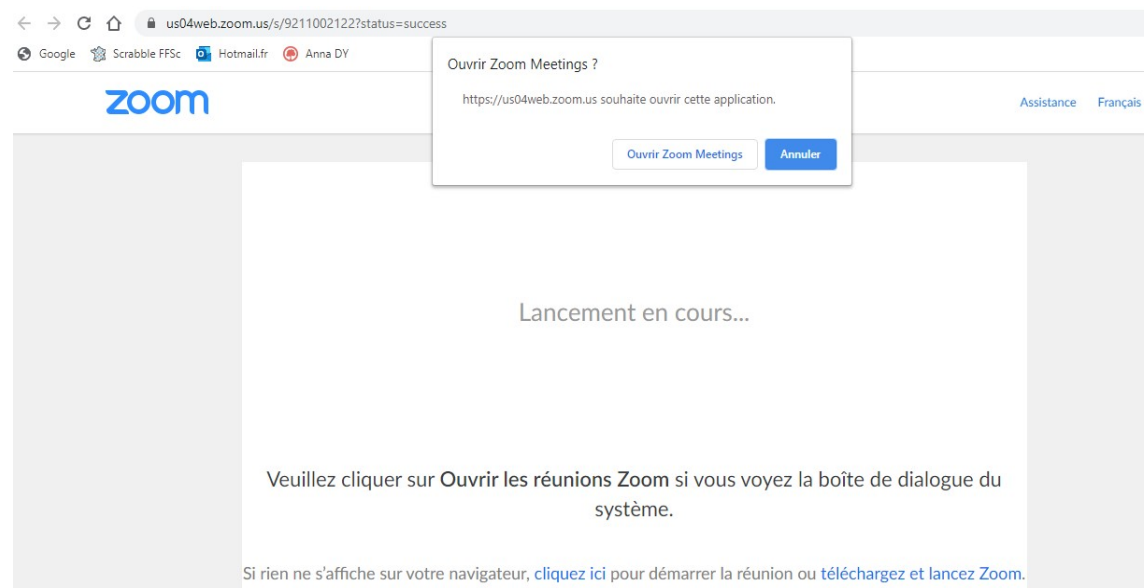
Cliquez enfin sur la caméra barrée en bas de votre écran afin que les autres participants puissent vous voir.



NB - Il peut arriver que l'on vous demande un « code secret » : on le trouve dans le mail de l'animateur de la séance.

CONNEXIONS SUIVANTES

Cliquez sur le lien figurant en bleu dans le mail envoyé par l'animateur de la séance ; on obtient cette fenêtre dans laquelle il faut cliquer sur « Ouvrir Zoom Meetings » inscrit en bleu dans la mini-fenêtre :



Puis cliquez sur « rejoindre avec une vidéo ». Le message « Veuillez patienter, l'hôte de la réunion vous laissera bientôt entrer » s'affiche.